

На основу члана 48.Статута Градске општине Барајево („Службени лист Града Београда“, бр.30/2010, 40/2013, 88/2015 и 89/2019), члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21),члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 -др. закон, 103/2015, 99/12/2016, 113/2017, 95 /2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021 - др. закон, 138/2022.),Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи општина Барајево број VII-03 401-652 од 20.07.2023.године (у даљем тексту Уговор),Веће Градске општине Барајево на седници одржаној дана 06. октобра 2023. године, донело је:

ПРАВИЛНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ“

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Градске општине Барајево.

Мере енергетске санације предвиђене законима, правилником, уговором/има и свим осталим актима који регулишу ову област спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом/набавком опреме, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници су домаћинства на територији Градске општине Барајево.

Финансијска средства

Члан 3.

Средства за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују су Одлуком о буџету Градске општине Барајево.

Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Веће Градске општине Барајево на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,
- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,
- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,
- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,
- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),

- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили).
- 3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,
- 4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двомерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,
- 5) и друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да у складу са свим прописима/актима који регулишу ову област и достављеном документацијом у оквиру пријаве на јавни позив за избор директних корисника те одредбама тројног уговора у дефинисаним роковима, изведу радове са свим потребним услугама и испоруком материјала и опреме одговарајућег квалитета крајњим корисницима.

Члан 8.

Крајњи корисници бесповратних средстава енергетске санације одређених за извођење радова са комплетном уградњом и опремом и пруженим услугама су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Веће Градске општине Барајево доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Градске општине Барајево спроводи Комисија, коју Веће Градске општине формира Решењем о образовању комисије и то по усвајању Правилника ГО Барајево. На Правилник ГО Барајево пре усвајања добија сагласност ЈИП-а/Управе.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Градска општина Барајево је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрему конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства(јавни позив, образац пријаве, и друго);
- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Градске општине Барајево.
- пријем и контрола приспелих захтева;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;
- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;
- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници градске општине Барајево.
- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),
- разматрање приговора на листе директних корисника и домаћинстава;
- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Већу ГО Барајево достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Средства буџета Градске општине Барајево за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника те прецизирањем и конкретизовањем потребне документације у оквиру јавних позива за избор директних и крајњих корисника, као и одредбама тројних уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање два конкурса и то путем јавног позива за избор директних корисника, контролу формалне/садржинске исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за избор крајњих корисника, контролу формалне/садржинске исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Веће ГО Барајево. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог правилника.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Градске општине Барајево и огласној табли, а најава јавног позива и у локалним медијима.

Члан 13.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који изводе радове са свим потребним услугама и испоруком материјала/опреме одговарајућег квалитета крајњим корисницима и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,
- да им је предмет јавног позива/конкурса претежна делатност
- да имају референце за обављање предметне делатности
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,

- и друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 14.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на конкурс,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба, услуга и радова;
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 16.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15. Правилника.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 17.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и наведено решење/а оглашава на сајту општине и огласној табли, чиме се сматра да су привредни субјекти обавештени.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта (решење/а о одбацивању/одбијању пријаве за спровођење мера енергетске санације), привредни субјект има право приговора Комисији у року од 8 (осам) календарских дана од дана оглашавања истога.

Приговор се подноси писмено и то: на писарницу ГО Барајево од 07.30- 15.30 часова сваког радног дана, путем поште на адресу: Светосавска бр. 2, 11460 Барајево или на е-маил адресу: privreda@barajevo.bg.ls.gov.rs

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 (петнаест) календраских дана од дана пријема приговора.

У случају одбацивања/одбијања приговора из става 2. овог члана или уколико се не одговори и огласи решење у року од 15 (петнаест) календраских дана од дана пријема приговора привредни субјект-директни корисник има право да поднесе приговор Већу ГО Барајево у року од 8(осам) календраских дана од дана доношења и оглашавања решења по приговору из става 2. овог члана. **Приговор се подноси писмено искључиво на жалбеном формулару** (саставни део конкурсне документације која се оглашава уз јавни позив)на: на писарницу ГО Барајево од 07.30- 15.30 часова сваког радног дана, путем поште на адресу: Светосавска бр. 2, 11460 Барајево или на е-маил адресу: privreda@barajevo.bg.ls.gov.rs

Директни корисник о приговору из става 2. овог члана обавештава и Јединицу за имплементацију пројеката „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ (у даљем тексту ЈИП) и то у складу са механизмом подношења и решавања жалби из документа План ангажовања заинтересованих страна, објављеном на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>).

Односно обавештава је на адресу: Министарство рударства и енергетике за пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ Немањина 22-26, 11000 Београд или електронски на адресу: energetska.efikasnost@mre.gov.rs

Веће ГО Барајево је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 (петнаест) календарских дана од дана пријема приговора.

Одлука Већа ГО Барајево је коначна.

Комисија обавештава о исходима жалбених поступка Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног конкурса и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници Градске општине Барајево: <https://barajevo.bg.ls.gov.rs/>

Измена и допуна листе из става 4. овог поглавља се врши по потреби и до утрошка свих средстава, најдуже у року од 45 дана од дана пријема пријаве, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике/крајње кориснике оглашавањем обавештења.

Листа из става 4. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“.

Домаћинства (породичне куће и станови) која остваре право на суфинансирање могу прибавити извођење радова са свом потребном опремом и услугама искључиво од директних корисника наведених у листи из става 4. овог члана.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима(домаћинствима)

Члан 18.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Веће Градске општине Барајево.

Јавни конкурс/позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства- учесници конкурса подnose пријаве на писарницу ГО Барајево или путем поште. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у складу са одредбама свих прописа који регулишу дату област, дефинисаним условима и роковима који су утврђени јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Градске општине Барајево, званичној интернет страници, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 19.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом.

Јавним позивом из члана 18. овог правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 20.

Јавни позив из члана 18. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници бесповратних средстава
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,

- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима власницима породичних кућа и станова за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

Члан 21.

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће/стана за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) предмер и предрачун/профактура за извођење радова са свом потребном опремом/услугама са уградњом- спецификација свих радова, опреме и услуга са јединичном и укупном ценом са ПДВ-ом;
- 4) друга документација у складу са јавним позивом.

Члан 22.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 21. овог Правилника и у складу са условима дефинисанм у оквиру јавног позива.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

Члан 23.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и наведено решење/а оглашава на сајту општине и огласној табли, чиме се сматра да су крајњи корисници/грађани обавештени.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор крајњег корисника (решење/а о одбацивању/одбијању пријаве за спровођење мера енергетске санације), грађанин има право приговора Комисији у року од 8 (осам) календарских дана од дана оглашавања истог.

Приговор се подноси писмено искључиво на жалбеном формулару (саставни део конкурсне документације која се оглашава уз јавни позив)на: на писарницу ГО Барајево од 07.30- 15.30 часова сваког радног дана, путем поште на адресу: Светосавска бр. 2, 11460 Барајево или на е-маил адресу: privreda@barajevo.bg.ls.gov.rs

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 (петнаест) календарских дана од дана пријема приговора.

У случају одбацивања/одбијања приговора из става 2. овог члана или уколико се не одговори и огласи решење у року од 15 (петнаест) календарских дана од дана пријема приговора крајњи корисник има право да поднесе приговор Већу ГО Барајево у року од 8 (осам) календарских дана од дана доношења и оглашавања решења по приговору из става 2. овог члана. Приговор се подноси писмено и то: на писарницу ГО Барајево од 07.30- 15.30 часова сваког радног дана, путем поште на адресу: Светосавска бр. 2, 11460 Барајево или на е-маил адресу: privreda@barajevo.bg.ls.gov.rs

Крајњи корисник о приговору из става 2. овог члана обавештава и Јединицу за имплементацију пројеката „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ (у даљем тексту ЈИП) и то у складу са механизмом подношења и решавања жалби из документа План ангажовања заинтересованих страна, објављеном на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>).

Односно обавештава је на адресу: Министарство рударства и енергетике за пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ Немањина 22-26, 11000 Београд или електронски на адресу: energetska.efikasnost@mre.gov.rs

Веће ГО Барајево је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 (петнаест) календарских дана од дана пријема приговора.

Одлука Већа ГО Барајево је коначна.

Комисија обавештава о исходима жалбених поступка Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници ГО Барајево <https://barajevo.bg.ls.gov.rs/> и огласној табли.

По завршетку поступака закључују се Тројни уговори између: корисника ГО Барајево, крајњих корисника којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директних корисника са листе који ће изводити радове са свим потребним услугама и опремом.

Исплата средстава

Члан 24.

Градска општина Барајево ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере у складу са свим прописима и одредбама тројног уговора.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 25.

Комисија из члана 9. овог правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП/ Управом за финансирање и подстицање енергетске ефикасности и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза дефинисаних у следећим документима:

1. „Правилник о раду на пројекту“;
2. „План ангажовања заинтересованих страна“;
3. „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
4. „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
5. „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП/Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку, те давање писмене сагласности на све кораке током реализације пројектних активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Већу ГО Барајево.

Јавност се информише о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице: <https://barajevo.bg.ls.gov.rs/>

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Већу ГО Барајево и објављује на интернет страници.

Директни/крајњи корисници средстава дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 27.

Подаци и акти које Комисија објављују оглашавају се на званичној интернет страници ГО Барајево: <https://barajevo.bg.ls.gov.rs/> и огласној табли.

Чување документације

Члан 28.

ГО Барајево има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу града Београда“.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО
Број 06-43/2023-494 од 06. октобра 2023.године

Председник Већа
Слободан Адамовић

